

# **Plano de Desenvolvimento Social**

**2020 - 2023**

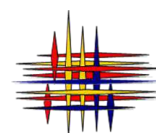
**Sobral de Monte Agraço**

---



## Índice

Enquadramento .....	4
Árvore de Objetivos.....	5
Eixos Estratégicos.....	7
Matriz de Enquadramento Lógico .....	9
Cronograma.....	19
Modelo de Avaliação.....	24
Previsão Orçamental .....	27
Bibliografia.....	31
Abreviaturas .....	32

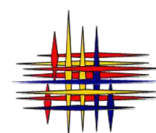


## **Enquadramento**

O Diagnóstico Social (DS) permitiu traçar um retrato do concelho de Sobral de Monte Agraço. Através da análise documental e estatística, bem como das metodologias participativas, procedeu-se à identificação de diversos problemas sociais que assolam este território.

O Plano de Desenvolvimento Social (PDS) trata-se de um documento de planeamento estratégico que surge de um processo de diagnóstico e de negociação conjunta, procurando dar resposta aos problemas sociais que afetam negativamente o desenvolvimento do concelho de Sobral de Monte Agraço.

Este documento tem por base o Diagnóstico Social de 2020. No entanto, e a bom rigor, a intervenção estratégica prevista no PDS será posta em prática entre 2021 e 2023.



## Árvore de Objetivos

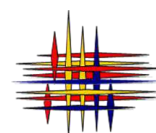
Esta é uma ferramenta que diz respeito ao planeamento de projetos e trata-se de uma imagem-espelho da árvore de problemas. Consiste, portanto, em reformular os problemas pela positiva.

Esta árvore, tal como a de problema, admite verificar as relações de interdependência entre os vários objetivos. Este é um facto de extrema importância pois permite compreender os diversos objetivos que se afeta com as atividades previstas no Plano de Desenvolvimento Social

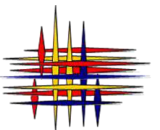
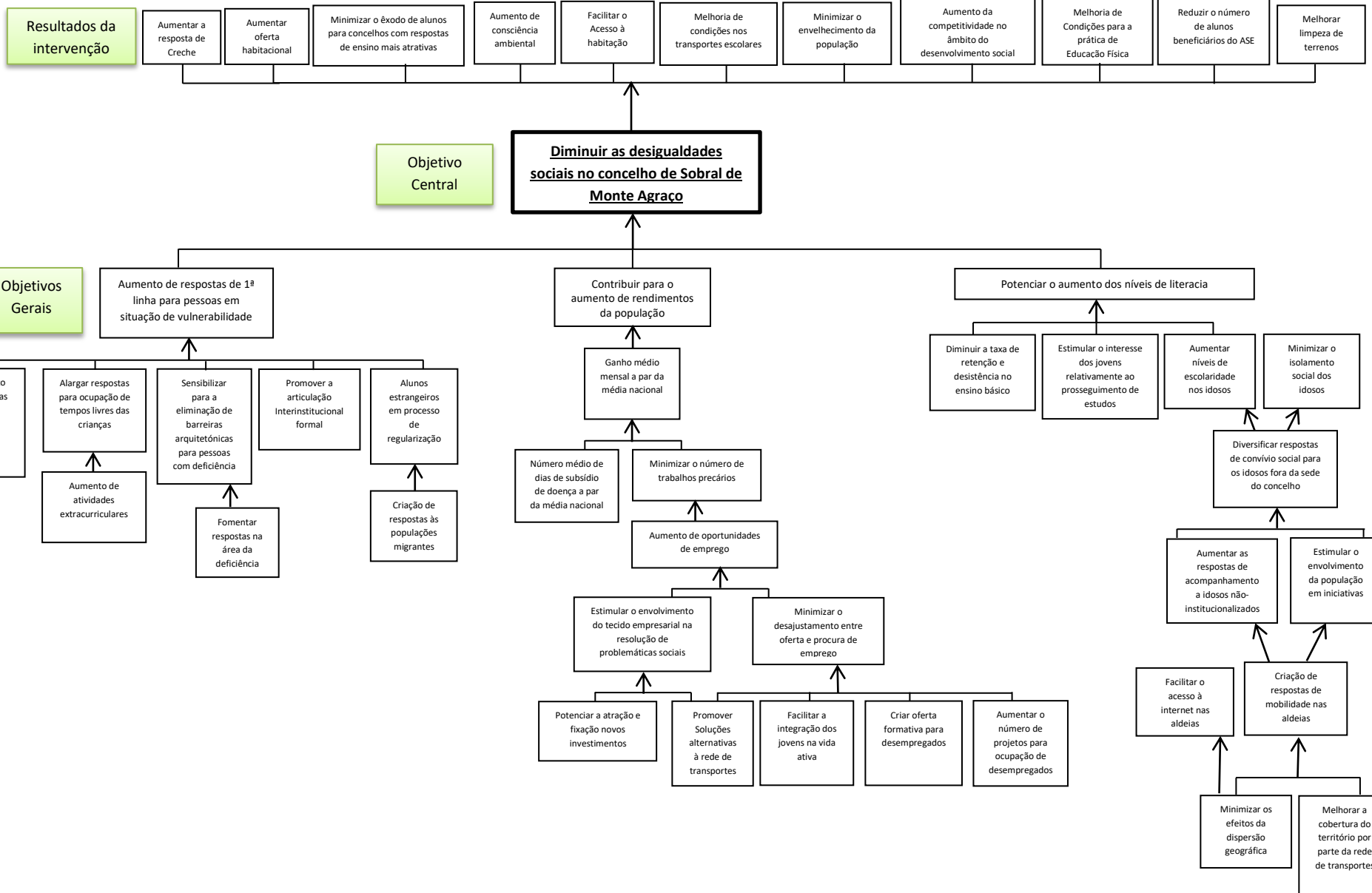
Dada esta relação de interdependência e causalidade entre os objetivos que figuram na árvore, é importante salientar que a escolha das variáveis motrizes<sup>1</sup> deverá passar, sempre que possível, pelos objetivos raiz (os mais abaixo na árvore). Isto porque a persecução desses objetivos levará a resolver, total ou parcialmente, um maior número de problemas no concelho.

---

<sup>1</sup> As variáveis motrizes dizem respeito a objetivos que são considerados estratégicos para a intervenção social no concelho. A intervenção nestas variáveis implicará não só a resolução do problema que a causou mas também dos problemas que lhe estejam associados.



# ÁRVORE DE OBJETIVOS



## **Eixos Estratégicos**

A intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social terá como base os eixos estratégicos abaixo definidos e os objetivos que neles consta.

Os Eixos Estratégicos de intervenção surgem da compilação de todos os elementos resultantes da análise documental, da aplicação das metodologias participativas em fase de diagnóstico e, evidentemente, da árvore de objetivos.

### **Eixo Estratégico 1 - Pessoas em situação de especial Vulnerabilidade**

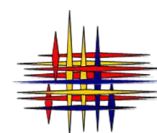
Este eixo passará por criar respostas de intervenção que beneficiem pessoal em situação de especial vulnerabilidade, nomeadamente os jovens, os migrantes e as pessoas que sofram de doença mental.

### **Eixo Estratégico 2 - Formação profissional; Emprego; Rendimentos da população**

A intervenção estratégica neste eixo passará pelos objetivos específicos que solucionem aos problemas raiz deste eixo. Pretende-se, deste modo, criar respostas que permitam, a longo prazo, facilitar a integração dos jovens na vida ativa e dos desempregados no mercado de trabalho. Já a médio prazo, será importante criar formas alternativas de mobilidade que estimulem o acesso a ofertas de emprego. A intervenção neste eixo permitirá ter como objetivo ulterior o aumento de rendimentos da população.

### **Eixo Estratégico 3 – Escolaridade; Literacia; Sociabilidades e Isolamento Social**

A intervenção neste eixo terá como principal objetivo ativar a vida social dos idosos do concelho. A intervenção neste eixo permitirá que tenham mais mobilidade, uma vida social mais rica e, em última análise, que aumentem os seus níveis de literacia. Crê-se que os níveis de literacia dos idosos, ao



contrário dos níveis de escolaridade, poderão sofrer uma influência positiva com uma vida social mais ativa e com maior participação na comunidade<sup>2</sup>.

### **Eixo complementar – Mobilidade e Transportes**

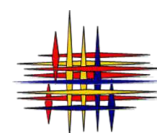
Na fase de diagnóstico cedo se percebeu da importância dada pelos Stakeholders e pela população às questões de mobilidade e transportes. O descontentamento face a esta temática é grande e todas as partes revelam que esta tem uma enorme influencia no desenvolvimento social do concelho e, conseqüentemente, na vida das pessoas.

Esta temática deve ser considerada um eixo complementar uma vez que diz respeito a um problema tão notoriamente enraizado e que influencia negativamente as diversas áreas da vida concelhia. Algo que, aliás, é possível de verificar na árvore de problemas representada no Diagnóstico Social. Clarificando, trata-se de um eixo complementar uma vez que não tem medidas específicas que solucionem apenas os problemas relacionados com esta temática, dado que é um **problema raiz** nos eixos anteriormente identificados, nomeadamente nos eixos 2 e 3.

Esta designação tem como objetivo destacar a importância da mobilidade e dos transportes para o desenvolvimento social concelhio mas, do mesmo modo, possui o objetivo de ressaltar que estas temáticas serão consideradas **problemas raiz**, dado que a sua resolução contribuirá para solucionar diversos problemas que lhes estão associados.

---

<sup>2</sup> O clube sénior é um caso paradigmático uma vez que, apesar de não conferir níveis de escolaridade, estimula a aquisição e desenvolvimento de competência nos mais idosos.

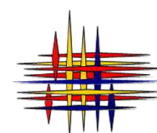




## Matriz de Enquadramento Lógico

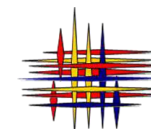
No que toca à Matriz de Enquadramento Lógico (MEL), importa salientar que esta é uma ferramenta de sistematização de informação e que terá como desígnio o apoio ao planeamento e gestão dos projetos. Esta matriz, tal como mencionam (Ranchordas & Carvalho, 2007), deverá conter os seguintes elementos:

- **Objetivo geral** – Que indica o objetivo sectorial mais abrangente.
- **Objetivo Específico** – Define as mudanças que se pretende alcançar junto da população ou do problema.
- **Resultados** – Referem-se às estratégias, às ações e meios utilizados para realizar o objetivo e que são indicadas através de resultados concretos.
- **Metas** – Dimensões temporais, espaciais e quantitativas dos resultados que se esperam obter.
- **Indicadores de resultados** – Medidas específicas e verificáveis dos resultados.
- **Fontes de verificação** – Eventos ou registos onde se irão obter os indicadores.
- **Pressupostos** – Fatores externos que afetam o projeto e que estão fora da governabilidade dos seus gestores e executores.
- **Atividades** – Ações a realizar para que cada objetivo seja alcançado.

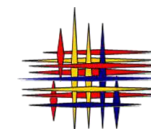


## Eixo Estratégico 1 - Pessoas em situação de especial Vulnerabilidade

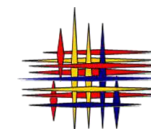
<b>Objetivo Geral 1:</b> Aumento de respostas de 1ª linha para pessoas em situação de vulnerabilidade				
	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de resultados</b>	<b>Fontes de Verificação</b>	<b>Pressupostos</b>
<b>Objetivo específico 1:</b>  Facilitar o acesso das crianças e jovens à saúde oral	- Até ao final de 2023 verificar melhorias ao nível do acesso à saúde oral das crianças jovens	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	- Interesse e envolvimento de Stakeholders - Interesse e envolvimento dos Encarregados de educação
<b>Resultados:</b> (estratégias)  R.1 Criar uma resposta de informação e sensibilização que promova a saúde oral das crianças e jovens	- Até final de 2021 produzir o diagnóstico de saúde oral das crianças e jovens - Até final de 2021 produzir o diagnóstico dos recursos de saúde oral destinados a crianças e jovens - Realização de 1 sessão/ano de informação e divulgação de apoios à saúde oral	- Nº de sessões de informação e divulgação realizadas /ano	- Relatórios de monitorização	- Interesse e envolvimento de Stakeholders - Interesse e envolvimento dos Encarregados de educação
<b>Atividades:</b> A.1.1. Realizar o diagnóstico da saúde oral das crianças e jovens do concelho A.1.2. Realizar o diagnóstico dos recursos de saúde oral destinados a crianças e jovens A.1.3. Divulgar apoios existentes ao nível da saúde oral				A.1.1. - Articulação do ACES com a AEJICS e a Associação Popular com intermediação do município  A.1.2. - Articulação do município com o ACES e outros Stakeholders relevantes  A.1.3. - Articulação com os diversos Stakeholders com intervenção na saúde oral na dinamização das sessões



<b>Objetivo Geral 1:</b> Aumento de respostas de 1ª linha para pessoas em situação de vulnerabilidade				
	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de resultados</b>	<b>Fontes de Verificação</b>	<b>Pressupostos</b>
<b>Objetivo específico 2:</b> Incremento de respostas de saúde mental	- Até ao final de 2023 verificar melhorias ao nível do acesso à saúde mental	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	- Interesse e envolvimento de Stakeholders na criação de respostas
<b>Resultados:</b> (estratégias)  R.2 Até ao final de 2023 aumentar o acesso a respostas de saúde mental	- Concluir o diagnóstico de saúde mental do concelho até ao final de 2021 - Definição de projeto de saúde mental de acordo com o diagnóstico produzido até ao final de 2023	- Nº de projetos criados na área da saúde mental	- Relatórios de monitorização	- Existência de espaços físicos onde implementar as respostas - Disponibilidade de Recursos humanos - Existência de orçamento para providenciar recursos que se mostrem necessários
<b>Atividades:</b> A.2.1. Produção do diagnóstico de saúde mental do concelho A.2.2. Criação de projeto na área da saúde mental				A.2.1. - Disponibilidade dos parceiros em concluir o diagnóstico  A.2.2. - Ter o diagnóstico à saúde mental como base para a criação de projeto

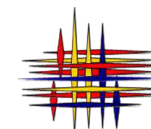


<b>Objetivo Geral 1:</b> Aumento de respostas de 1ª linha para pessoas em situação de vulnerabilidade				
	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de resultados</b>	<b>Fontes de Verificação</b>	<b>Pressupostos</b>
<b>Objetivo específico 3:</b> Criação de respostas às populações migrantes	- Promover a interculturalidade a nível local e uma integração de proximidade	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	- Disponibilidade do município e do ACM, I.P. para estabelecimento de protocolo
<b>Resultados:</b> (estratégias) R.3 Criação de uma resposta de acolhimento e integração dos migrantes (CLAIM)	- Dar resposta a 100% dos migrantes residentes no concelho que recorram ao CLAIM.	- Nº de utentes que recorrem ao CLAIM - Nº de diligências realizadas	- Dados estatísticos - Relatório de monitorização	- Envolvimento dos beneficiários
<b>Atividades:</b> A.3.1. Realizar o diagnóstico das populações migrantes no concelho A.3.2. Estabelecimento de protocolo entre o município e o Alto Comissariado para as Migrações A.3.3. Criação de um Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes no concelho (CLAIM)				A.3.1. - Interesse e envolvimento dos Stakeholders.  A.3.2. - Existência das condições necessárias para o estabelecimento de protocolo  A.3.3. - Estabelecimento de protocolo entre o município e o ACM, I.P. - Disponibilidade de RH - Disponibilidade de instalações

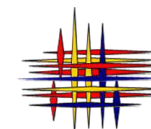


## Eixo Estratégico 2 - Formação profissional; Emprego; Rendimentos da população

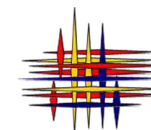
<b>Objetivo Geral 2:</b> Contribuir para o aumento de rendimentos da população				
	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de resultados</b>	<b>Fontes de Verificação</b>	<b>Pressupostos</b>
<b>Objetivo específico 4:</b> Criar oferta formativa para desempregados	- Até ao final de 2023 criar oferta formativa para desempregados	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reunião de núcleo executivo	- Interesse da população desempregada
<b>Resultados:</b> (estratégias) R.4 Dinamizar duas unidades de formação de curta duração por ano.	- Mapeamento de 10 temáticas formativas com pertinência para o tecido empresarial - 75 Participantes na totalidade das formações - Elevada satisfação	- Nº de temáticas de formação recolhidas - Nº de participantes - Índice de satisfação dos participantes	- Relatório de monitorização - Inquérito	- Interesse e envolvimento dos stakeholders - Existência de espaços físicos onde possa decorrer o plano formativo
<b>Atividades:</b> A.4.1. Identificar junto dos Stakeholders as áreas de formação com mais pertinência A.4.2. Criação de plano formativo online para desempregados A.4.3. Criação de plano formativo presencial para desempregados				A.4.1. - Disponibilidade e interesse do tecido empresarial em participar na atividade  A.4.2. - Articulação com entidades públicas e/ou privadas que apliquem o plano formativo  A.4.3. - Melhoria da saúde pública (constrangimentos causados pela pandemia) - Articulação com entidades públicas e/ou privadas que apliquem o plano formativo



<b>Objetivo Geral 2:</b> Contribuir para o aumento de rendimentos da população				
	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de resultados</b>	<b>Fontes de Verificação</b>	<b>Pressupostos</b>
<b>Objetivo específico 5:</b> Facilitar a integração dos jovens na vida ativa	- Possibilitar o contacto dos jovens com oferta formativa e o mercado de trabalho até ao final de 2023	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	- Interesse e envolvimento dos jovens
<b>Resultados:</b> (estratégias) R.5 Criação de 3 atividades que potenciem a integração dos jovens na vida ativa	- 200 Participantes na totalidade das atividades	- Nº de participantes	- Relatório de monitorização	- Interesse e envolvimento de entidades parceiras - Existência de orçamento para providenciar recursos que se mostrem necessários
<b>Atividades:</b> A.5.1. Dinamização de meetings com antigos alunos A.5.2. Criação de um programa de ocupação de tempos livres de verão com integração em empresas/instituições do concelho A.5.3. Dinamizar uma feira de formação profissionalizante destinada aos jovens				A.5.1. - Interesse e envolvimento dos antigos alunos  A.5.2. - Interesse e envolvimento do tecido empresarial e associações do concelho  A.5.3. - Possibilidade de associar à Feira Empresarial do concelho



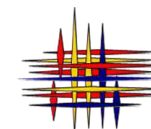
<b>Objetivo Geral 2:</b> Contribuir para o aumento de rendimentos da população				
	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de resultados</b>	<b>Fontes de Verificação</b>	<b>Pressupostos</b>
<b>Objetivo específico 6:</b>  Promover soluções alternativas à rede de transportes	- Aumentar a mobilidade da população até final de 2023	- Taxa de execução das atividades	- Relatório de execução - Estatísticas da aplicação móvel	- Interesse e disponibilidade da população
<b>Resultados:</b> (estratégias)  R.6 Criar uma forma de mobilidade alternativa à rede de transportes	- 100 Viagens realizadas até final de 2023 - Razoável satisfação dos utilizadores da aplicação móvel	- Nº de viagens realizadas - Índice de satisfação dos utentes	- Relatório de monitorização - Estatísticas da aplicação móvel - Inquérito de satisfação	- Possibilidade de entidades parceiras ou empresas em integrar o projeto - Possibilidade de parceria com o AEJICS, escolas profissionais e institutos politécnicos com vista à programação da aplicação
<b>Atividades:</b> A.6.1. Criação de uma aplicação móvel com vista à partilha de automóveis (deslocações pontuais ou inseridas na rotina)				- Recursos humanos com capacidade técnica para criar e/ou manter a aplicação móvel - Existência de orçamento para providenciar recursos que se mostrem necessários



### Eixo Estratégico 3 – Escolaridade; Literacia; Sociabilidades e Isolamento Social

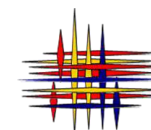
<b>Objetivo Geral 3:</b> Potenciar o aumento dos níveis de literacia				
	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de resultados</b>	<b>Fontes de Verificação</b>	<b>Pressupostos</b>
<b>Objetivo específico 7:</b>  Diversificar respostas de convívio social para os idosos fora da sede do concelho	- Estimular as sociabilidades dos idosos até ao final de 2023	- Taxa de execução das atividades	- Reuniões de Núcleo Executivo - Relatórios de execução	- Interesse dos da população idosa em participar
<b>Resultados:</b> (estratégias)  R.7 Ativar uma resposta de convívio social para os idosos fora da sede de concelho	- Realização de 6 convívios temáticos (bimensal) fora da sede de concelho - Participação 300 idosos na totalidade dos convívios	- Nº de convívios realizados - Nº de participantes	- Relatórios de monitorização	- Interesse dos Stakeholders - Existência de financiamento público e possivelmente privado
<b>Atividades:</b> A.7.1. Criação de um calendário de convívios temáticos descentralizados				- Interesse dos Stakeholders - Articulação das várias entidades intervenientes

16

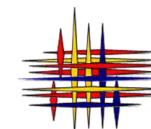




<b>Objetivo Geral 3:</b> Potenciar o aumento dos níveis de literacia				
	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de resultados</b>	<b>Fontes de Verificação</b>	<b>Pressupostos</b>
<b>Objetivo específico 8:</b>  Aumentar as respostas de acompanhamento a idosos não-institucionalizados	- Até ao final de 2023 reduzir o isolamento social dos idosos	- Taxa de execução das atividades	- Reuniões de Núcleo Executivo - Relatórios de execução	- Interesse da população idosa em participar nos projetos
<b>Resultados:</b> (estratégias)  R.8 Criar respostas de acompanhamento a idosos não-institucionalizados	- 50 Idosos abrangidos pelas atividades	- Número de participantes nas atividades	- Relatórios de monitorização	- Existência de orçamento para providenciar recursos que se mostrem necessários - Interesse e disponibilidade de entidades parceiras em integrar o projeto
<b>Atividades:</b>  A.8.1. Criação de projeto de troca de correspondência intergeracional A.8.2. Implementação de projeto de contactos telefónicos com idosos A.8.3. Criar projeto de voluntariado de proximidade destinado à população sénior				A.8.1. - Definição de grupo-piloto - Possibilidade de estabelecer parceria com os CTT  A.8.2. - Interesse e disponibilidade de voluntários. - Formação específica para os voluntários  A.8.3. - Interesse e disponibilidade de voluntários. - Enquadramento Institucional da SCM SMA

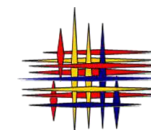


<b>Objetivo Geral 3:</b> Potenciar o aumento dos níveis de literacia				
	<b>Metas</b>	<b>Indicadores de resultados</b>	<b>Fontes de Verificação</b>	<b>Pressupostos</b>
<b>Objetivo específico 9:</b>  Melhorar a cobertura do território por parte da rede de transportes	- Adequar a cobertura da rede de transportes concelhios até ao final de 2023	- Taxa de execução das atividades	- Reuniões do núcleo executivo - Dados estatísticos - Relatórios de execução	- Existência de financiamento público e possivelmente privado
<b>Resultados:</b> (estratégias)  R.9 Criação de alternativas de mobilidade no concelho	- 500 Passageiros/ano	- Nº de bilhetes vendidos/ano	- Dados estatísticos - Relatórios de monitorização	- Existência de financiamento público e possivelmente privado - Projeto passível de candidatura na área da mobilidade
<b>Atividades:</b> A.9.1. Rentabilização dos circuitos de transportes existentes A.9.2. Criar circuitos de transportes públicos				A.9.1. - Interesse e disponibilidade de entidades parceiras em cederem os seus recursos  A.9.2. - Disponibilidade de motorista e outros recursos necessários à execução e manutenção da atividade. - Aquisição de viatura - Envolvimento das juntas de freguesia na definição dos circuitos

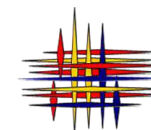


## Cronograma

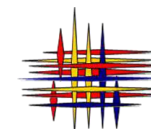
Atividades	Entidade responsável	Entidades a envolver	2020	2021	2022	2023
A.1.1. Realizar o diagnóstico da saúde oral das crianças e jovens do concelho	ACES - UCC	Município; APEAVES; AEJICS; Associação Popular, CPCJ				
A.1.2. Realizar o diagnóstico dos recursos de saúde oral destinados a crianças e jovens	ACES - UCC	Município; AEJICS; Associação Popular, CPCJ				
A.1.3. Divulgar apoios existentes ao nível da saúde oral	ACES - UCC	Município; APEAVES; AEJICS; SCM SMA; Associação Popular, CPCJ				
A.2.1. Produção do Diagnóstico de saúde mental do concelho	ACES - USP	Município; ISS, IP; CVP				
A.2.2. Criação de projeto na área da saúde mental	ACES - USP	Município; ISS, IP; CVP				
A.3.1. Realizar o diagnóstico das populações migrantes no concelho	Município - UEAS	GIP; IEFPP; ISS, IP; AEJICS; Juntas de Freguesia				



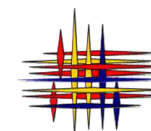
<b>Atividades</b>	<b>Entidade responsável</b>	<b>Entidades a envolver</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
A.3.2. Estabelecimento de protocolo entre o município e o Alto Comissariado para as Migrações	Município - UEAS	Alto Comissariado para as Migrações				
A.3.3. Criação de um Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes no concelho (CLAIM)	Município - UEAS	GIP; IEFP; ISS, IP; AEJICS; Juntas de Freguesia; Alto Comissariado para as Migrações				
A.4.1. Identificar junto dos Stakeholders as áreas de formação com mais pertinência	Município – Sobral E+	IEFP; CPPME; Centro Qualifica				
A.4.2. Criação de plano formativo online para desempregados	Município – Sobral E+	IEFP; CPPME; Centro Qualifica				
A.4.3. Criação de plano formativo presencial para desempregados	Município – Sobral E+	IEFP; CPPME; Centro Qualifica				
A.5.1. Dinamização de meetings com antigos alunos	AEJICS	Município; UNIR				



Atividades	Entidade responsável	Entidades a envolver	2020	2021	2022	2023
A.5.2. Criação de um programa de ocupação de tempos livres de verão com integração em empresas/instituições do concelho	Município - UEAS	Sobral E+				
A.5.3. Dinamizar uma feira de formação profissionalizante destinada aos jovens	CPPME	Município; IEFP; Centro Qualifica; AEJICS; Escola Profissional Gustave Eiffel; CENFIM; ESCO; Escola Profissional Agrícola Fernando Barros Leal				
A.6.1. Criação de uma aplicação móvel com vista à partilha de automóveis (deslocações pontuais ou inseridas na rotina)	Município	Centro Qualifica; AEJICS; Escola Profissional Gustave Eiffel; CENFIM; ESCO; ISPO; IPL				
A.7.1. Criação de um calendário de convívios temáticos descentralizados	Município	Juntas de Freguesia; CSVP; CVP; Tecido Associativo (Associações recreativas e/ou desportivas)				
A.8.1. Criação de projeto de troca de correspondência intergeracional	Município - UEAS	Associação Popular; AEJICS; SCM SMA; VOA; Juntas de Freguesia; CTT				
A.8.2. Implementação de projeto de contactos telefónicos com idosos	Município - UEAS	Banco Local de Voluntariado; UNIR; SCM SMA; Juntas de Freguesia				



<b>Atividades</b>	<b>Entidade responsável</b>	<b>Entidades a envolver</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
A.8.3. Criar projeto de voluntariado de proximidade destinado à população sénior	SCM SMA	Município – UEAS; Banco Local de Voluntariado; UNIR; Juntas de Freguesia; CSVP				
A.9.1. Rentabilização dos circuitos de transportes existentes	SCM SMA	Município; Associação Popular; CVP; Juntas de Freguesia				
A.9.3. Criar circuitos de transportes públicos	Município	Juntas de Freguesia				



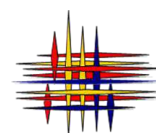
## Modelo de Avaliação

Devido à importância de monitorizar e avaliar o Plano de Desenvolvimento Social de Sobral de Monte Agraço 2020-2023 criou-se o modelo de avaliação que se poderá verificar abaixo.

A avaliação será interna e terá em consideração duas temporalidades: *On-going* e *Ex-Post*. A avaliação *On-going* materializa-se nos relatórios de monitorização<sup>3</sup> que acompanham a implementação das atividades previstas. Já a avaliação *Ex-Post* será feita no final e irá materializar-se nos relatórios de execução. Pretende-se, deste modo, avaliar se as atividades foram implementadas com sucesso e se contribuíram para a persecução dos objetivos específicos.

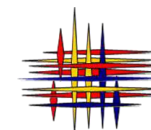
---

<sup>3</sup> Os relatórios de monitorização têm carácter anual e devem ser entregues à entidade responsável pela Rede Social até ao 15º dia do mês de Janeiro de cada ano após o início da atividade.



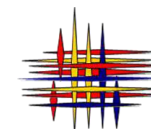
## Modelo de Avaliação

Objetivo/Estratégias	Tipo de avaliação	Indicador	Fonte	Entidade responsável pela recolha	Ano			
					2020	2021	2022	2023
<b>Objetivo específico 1:</b> Facilitar o acesso das crianças e jovens à saúde oral	Resultados (Ex-post)	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	Município				
<b>R.1</b> Criar uma resposta de informação e sensibilização que promova a saúde oral das crianças e jovens	Execução (On-going)	- Nº de sessões de informação e divulgação realizadas /ano	- Relatórios de monitorização	ACES				
<b>Objetivo específico 2:</b> Incremento de respostas de saúde mental	Resultados (Ex-post)	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	Município				
<b>R.2</b> Até ao final de 2023 aumentar o acesso a respostas de saúde mental	Execução (On-going))	- Nº de projetos criados na área da saúde mental	- Relatórios de monitorização	ACES				
<b>Objetivo específico 3:</b> Criação de respostas às populações migrantes	Resultados (Ex-post)	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	Município				
<b>R.3</b> Criação de uma resposta de acolhimento e integração dos migrantes	Execução (On-going)	- Nº de utentes que recorrem ao CLAIM - Nº de diligências realizadas	- Dados estatísticos - Relatório de monitorização	Município				

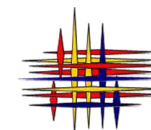




Objetivo/Atividade	Tipo de avaliação	Tipo de indicador	Fonte	Entidade responsável pela recolha	Ano			
					2020	2021	2022	2023
<b>Objetivo específico 4:</b> Criar oferta formativa para desempregados	Resultados (Ex-post)	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	Município				
<b>R.4</b> Dinamizar duas unidades de formação de curta duração por ano.	Execução (On-going)	- Nº de temáticas de formação recolhidas - Nº de participantes - Índice de satisfação dos participantes	- Relatório de monitorização - Inquérito	Município				
<b>Objetivo específico 5:</b> Facilitar a integração dos jovens na vida ativa	Resultados (Ex-post)	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	Município				
<b>R.5</b> Criação de 3 atividades que potenciem a integração dos jovens na vida ativa	Execução (On-going)	- Nº de participantes	- Relatório de monitorização	Município				
<b>Objetivo específico 6:</b> Promover soluções alternativas à rede de transportes	Resultados (Ex-post)	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	Município				
<b>R.6</b> Criar uma forma de mobilidade alternativa à rede de transportes	Execução (On-going)	- Nº de viagens realizadas - Índice de satisfação dos utentes	- Relatório de monitorização - Estatísticas da aplicação móvel - Inquérito de satisfação	Município				

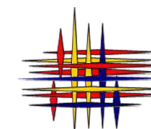


Objetivo/Atividade	Tipo de avaliação	Tipo de indicador	Fonte	Entidade responsável pela recolha	Ano			
					2020	2021	2022	2023
<b>Objetivo específico 7:</b> Diversificar respostas de convívio social para os idosos fora da sede do concelho	Resultados (Ex-post)	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	Município				
<b>R.7</b> Ativar uma resposta de convívio social para os idosos fora da sede de concelho	Execução (On-going)	- Nº de convívios realizados - Nº de participantes	- Relatórios de monitorização	Município				
<b>Objetivo específico 8:</b> Aumentar as respostas de acompanhamento a idosos não-institucionalizados	Resultados (Ex-post)	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	Município				
<b>R.8</b> Criar respostas de acompanhamento a idosos não-institucionalizados	Execução (On-going)	- Número de participantes nas atividades	- Relatórios de monitorização	Município				
<b>Objetivo específico 9:</b> Melhorar a cobertura do território por parte da rede de transportes	Resultados (Ex-post)	- Taxa de execução	- Relatório de execução - Reuniões de núcleo executivo	Município				
<b>R.9</b> Criação de alternativas de mobilidade no concelho	Execução (On-going)	- Nº de bilhetes vendidos/ano	- Dados estatísticos - Relatórios de monitorização	Município				

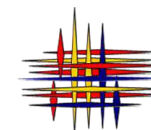


## Previsão Orçamental

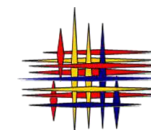
Atividades	Recursos Necessários	Custo Esperado
A.1.1. Realizar o diagnóstico da saúde oral das crianças e jovens do concelho	RH – Pessoal técnico	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município
A.1.2. Realizar o diagnóstico dos recursos de saúde oral destinados a crianças e jovens	RH – Pessoal técnico	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município
A.1.3. Divulgar apoios existentes ao nível da saúde oral	RH – Pessoal técnico (Enfermeira) Material de divulgação (Kits de entrega) Campanha de divulgação Espaço Físico Computador Projektor	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município
A.2.1. Produção do Diagnóstico de saúde mental do concelho	RH – Pessoal técnico	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município
A.2.2. Criação de projeto na área da saúde mental	RH – Pessoal técnico	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município
A.3.1. Realizar o diagnóstico às populações migrantes no concelho	RH – Pessoal técnico	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município



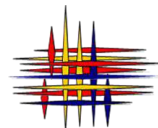
<b>Atividades</b>	<b>Recursos Necessários</b>	<b>Custo Esperado</b>
A.3.2. Estabelecimento de protocolo entre o município e o Alto Comissariado para as Migrações	RH – Pessoal técnico	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município
A.3.3. Criação de um Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes no concelho (CLAIM)	RH – Pessoal técnico Espaço Físico	Despesas inerentes ao funcionamento do Município
A.4.1. Identificar junto dos Stakeholders as áreas de formação com mais pertinência	RH – Pessoal técnico	Despesas inerentes ao funcionamento do Município
A.4.2. Criação de plano formativo online para desempregados	RH – Pessoal técnico (Entidades Parceiras) Espaço Físico Computador Colunas Microfone	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município
A.4.3. Criação de plano formativo presencial para desempregados	RH – Pessoal técnico (Entidades Parceiras) Espaço Físico Computador Projeter	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município
A.5.1. Dinamização de meetings com antigos alunos	RH – Pessoal técnico Espaço Físico Computador Projeter	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município



<b>Atividades</b>	<b>Recursos Necessários</b>	<b>Custo Esperado</b>
A.5.2. Criação de um programa de ocupação de tempos livres de verão com integração em empresas/instituições do concelho	Bolsa de ocupação jovem Campanha de divulgação Seguro	Custo total de 1000€
A.5.3. Dinamizar uma feira de formação profissionalizante destinada aos jovens	RH – Pessoal técnico Espaço Físico Mesas Cadeiras Alcatifa	Despesas inerentes ao funcionamento da Feira Empresarial
A.6.1. Criação de uma aplicação móvel com vista à partilha de automóveis (deslocações pontuais ou inseridas na rotina)	Recursos Humanos	Inscrição na plataforma Google play 25€
A.7.1. Criação de um calendário de convívios temáticos descentralizados	Recursos humanos Motoristas Viatura Combustível Animação musical Licenças Campanha de divulgação	Custo total de 1000€/evento
A.8.1. Criação de projeto de troca de correspondência intergeracional	Recursos humanos Papel Envelopes colorido Motoristas Viatura Combustível	Despesas com combustível (gasóleo): 9€/100km Despesas com envelopes: 0.2
A.8.2. Implementação de projeto de contactos telefónicos com idosos	Recursos humanos	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município

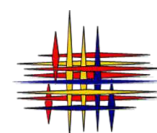


<b>Atividades</b>	<b>Recursos Necessários</b>	<b>Custo Esperado</b>
A.8.3. Criar projeto de voluntariado de proximidade destinado à população sénior	Recursos humanos Motoristas Viatura Combustível Seguro de acidentes pessoais para os voluntários	Despesas com combustível (gasóleo): 9€/100km Despesas com seguro inerentes à apólice já existente
A.9.1. Rentabilização dos circuitos de transportes existentes	Recursos humanos Motoristas Viatura Combustível	Despesas inerentes ao funcionamento dos parceiros e do município
A.9.3. Criar circuitos de transportes públicos	Motoristas Viatura Combustível	Aquisição de viatura de 33 lugares: 200.000€ Combustível: 31€/100km



## Bibliografia

Ranchordas, P., & Carvalho, Z. (CES - UC de 2007). *Promover a Mudança – Percursos de Orientação para Organizações da Sociedade Civil*. Obtido de CES - UC:  
[https://www.ces.uc.pt/projectos/pis/wp-content/uploads/2013/09/1c-Manual-Capacita%3%a7%3%a3o-Organiza%3%a7%3%b5es\\_DESTAC%3%81VEIS-II.pdf](https://www.ces.uc.pt/projectos/pis/wp-content/uploads/2013/09/1c-Manual-Capacita%3%a7%3%a3o-Organiza%3%a7%3%b5es_DESTAC%3%81VEIS-II.pdf)



## **Abreviaturas**

AEJICS – Agrupamento de Escolas Joaquim Inácio da Cruz Sobral

CLAS - Conselho Local de Ação Social

DS – Diagnóstico Social

INE - Instituto Nacional de Estatística

PDS – Plano de Desenvolvimento Social

RH – Recursos Humanos

UFCD - Unidades de Formação de Curta Duração

