

# DIÁRIO DA REPÚBLICA

N.º 58 • 21 de março de 2024

## 2.ª série

PARTE C | Governo e administração direta e indireta do Estado

### **PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DE MINISTROS**

#### **Secretaria-Geral**

##### **Aviso n.º 6145/2024/2**

Autoriza a consolidação definitiva da mobilidade na carreira e categoria de técnico superior da trabalhadora Catarina Alexandra Batista Carvalho Gomes da Silva no mapa de pessoal da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros.

##### **Aviso n.º 6146/2024/2**

Torna pública a homologação da avaliação final do período experimental da técnica superior Eva Margarida Bastos Bruno na carreira geral unicategorial de técnico superior.

##### **Aviso n.º 6147/2024/2**

Torna pública a homologação da avaliação final do período experimental da técnica superior Ana Teresa Cordes Lima Paleta Fernandes na carreira geral unicategorial de técnico superior.

##### **Aviso n.º 6148/2024/2**

Torna pública a homologação da avaliação final do período experimental da técnica superior Carina Silvestre Henriques d'Eça, na carreira geral unicategorial de técnico superior.

#### **Agência para a Integração, Migrações e Asilo, I. P.**

##### **Aviso (extrato) n.º 6149/2024/2**

Procedimento concursal para recrutamento de dois trabalhadores para a carreira de técnico de sistemas e tecnologias de informação, do Departamento de Sistemas de Informação.

##### **Aviso (extrato) n.º 6150/2024/2**

Procedimento concursal comum para recrutamento de três trabalhadores para a carreira de assistente operacional, do Departamento de Administração Geral.

##### **Deliberação n.º 347/2024**

Nomeação do licenciado Pedro Manuel Ribeiro de Carvalho Valério Vília em regime de substituição como diretor do Departamento de Sistemas de Informação.

## **MUNICÍPIO DE SANTA MARTA DE PENAGUIÃO**

### **Aviso (extrato) n.º 6213/2024/2**

Cessação de nomeação do dirigente em regime de substituição no cargo de direção intermédia de 2.º grau.

### **Despacho n.º 3061/2024**

Designação para provimento, em comissão de serviço, dos cargos de direção intermédia de 3.º grau das Unidades Orgânicas de Contratação Pública, de Educação, Cultura, Desporto e Turismo e de Ação Social.

## **MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DA MADEIRA**

### **Aviso n.º 6214/2024/2**

Conclusão do período experimental de duas assistentes operacionais, na área funcional de auxiliar ação educativa.

## **MUNICÍPIO DE SÁTÃO**

### **Aviso n.º 6215/2024/2**

Conclusão com sucesso do período experimental na carreira/categoria de técnico superior – área de economia do trabalhador Rui Manuel dos Santos Costa.

### **Aviso n.º 6216/2024/2**

Conclusão com sucesso do período experimental na carreira/categoria de assistente técnico – área administrativa do trabalhador Carlos Manuel Figueiredo dos Santos.

### **Aviso n.º 6217/2024/2**

Conclusão com sucesso do período experimental na carreira/categoria de assistente técnico – área administrativa dos trabalhadores Heliana Isabel Silva Pereira Lopes e Hugo Francisco Aguiar Baptista.

## **MUNICÍPIO DE SEIA**

### **Aviso n.º 6218/2024/2**

Designação de equipa multidisciplinar de desenvolvimento rural e gestão de riscos.

## **MUNICÍPIO DE SESIMBRA**

### **Aviso n.º 6219/2024/2**

Conclusão com sucesso do período experimental na carreira e categoria de assistente operacional das trabalhadoras Ana Cristina Cerqueira Fidalgo António de Melo, Ana Maria Pinhal Marquês Costa e Beatriz Santos Rodrigues.

### **Aviso n.º 6220/2024/2**

Consolidação de mobilidades intercarreiras na carreira e categoria de assistente técnico e intercategorias na categoria de coordenador técnico.

## **MUNICÍPIO DE SOBRAL DE MONTE AGRAÇO**

### **Aviso n.º 6221/2024/2**

Abertura de procedimento concursal para um posto de trabalho – carreira e categoria de assistente operacional – técnico de manutenção.

## MUNICÍPIO DE SOBRAL DE MONTE AGRAÇO

### Aviso n.º 6221/2024/2

**Sumário:** Abertura de procedimento concursal para um posto de trabalho – carreira e categoria de assistente operacional – técnico de manutenção.

Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para preenchimento de 1 posto de trabalho – carreira e categoria de Assistente Operacional – Técnico de Manutenção.

Para efeitos do disposto na alínea **a)** do n.º 1 do art. 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 09 de setembro, e artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada e publicada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, torna-se público que, por deliberação do órgão executivo de 21 de fevereiro de 2024, está aberto, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do dia da publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público, procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado e constituição de reserva de recrutamento, para preenchimento de 1 posto de trabalho previsto e não ocupado do mapa de pessoal do Município de Sobral de Monte Agraço, com a categoria de assistente operacional, da mesma carreira.

#### 1 – Posto de trabalho:

1 (um) Posto de Trabalho na categoria de Assistente Operacional (área funcional: Técnico de Manutenção), para a Divisão de Educação, Cultura e Ação Social;

2 – Caracterização do posto de trabalho em conformidade com o estabelecido no Mapa do Pessoal do Município, em função da atribuição, competência ou atividade a cumprir ou a executar, da carreira e categoria, e da posição remuneratória de referência: funções inerentes ao conteúdo funcional da categoria de assistente operacional da carreira geral de assistente operacional – Conteúdo funcional genérico de assistente operacional acrescido das seguintes funções específicas: Assegurar o exercício continuado de todas as atividades inerentes à conservação, manutenção e afinação dos equipamentos existentes no complexo das Piscinas Municipais; verificar e detetar a existência de deficiências de funcionamento com o objetivo de reparar ou substituir os componentes que se mostrem necessários; responsabilidade dos equipamentos sob sua guarda, operacionalizando a sua efetiva e correta utilização; Realizar análises/testes com vista à monitorização de parâmetros referentes à qualidade da água dos tanques e do ar da nave da piscina, verificar e corrigir as dosagens de produtos químicos, bem como controlar e repor os níveis destes nos respetivos depósitos.

Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, pelo Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, deliberação, despacho ou determinação superior.

2.1 – A descrição de funções não prejudica a atribuição ao/a trabalhador/a de funções, não expressamente mencionadas, que lhe sejam afins ou funcionalmente ligadas, para as quais o/a trabalhador/a detenha a qualificação profissional adequada e que não impliquem desvalorização profissional.

#### 3 – Área de formação académica ou profissional exigida:

Escolaridade mínima obrigatória.

3.1 – Não é permitida a substituição da habilitação académica exigida por formação ou experiência profissional.

4 – Em cumprimento do disposto no n.º 4, do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, a publicitação integral do aviso, contendo as indicações relativas aos requisitos de admissão e de formalização de candidaturas, será efetuada na Bolsa de Emprego Público ([www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt)) após publicação, do presente extrato, na 2.ª série do *Diário da República*, sendo também publicado na página eletrónica do Município de Sobral de Monte Agraço (<http://www.cm-sobral.pt/recursos-humanos/>).

29 de fevereiro de 2024. – O Presidente da Câmara Municipal, José Alberto Quintino da Silva, eng.º

317417166